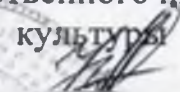
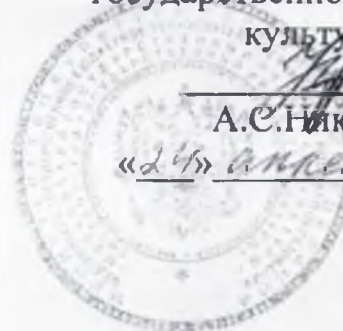


ПРИНЯТО  
на заседании Ученого совета  
Московского  
государственного института  
культуры  
«24» апреля 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Врио ректора Московского  
государственного института  
культуры

  
\_\_\_\_\_  
А.С.Никулин  
«24» апреля 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
СРЕДЕ МГИК**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) определяет порядок формирования и функционирования электронной информационно-образовательной среды Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт культуры» (далее – МГИК, Институт).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Уставом МГИК;

– Положением об официальном веб-сайте МГИК;

– другими локальными нормативными актами Института.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Института и обеспечение доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

## **2. Цели и задачи ЭИОС**

2.1 Целями использования ЭИОС в Институте являются:

– создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;

– информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ Института;

– создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между работниками и обучающимися.

## 2.2. Основные задачи ЭИОС Института:

– организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к коллекциям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

## 2.3. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

– доступность и открытость;

– системность, интегративность и полифункциональность;

– ориентированность на пользователя.

## 3. Структура ЭИОС

### 3.1 Составными элементами ЭИОС Института являются:

– внешние электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);

– электронная библиотека МГИК;

– образовательный портал: система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования;

– автоматизированная информационная система управления учебным процессом на базе 1С: Университет ПРОФ;

– система «Антиплагиат»;

– система электронного документооборота «Дело»;

– корпоративная локально-вычислительная сеть МГИК и корпоративная почта;

– официальный сайт Института;

– официальные сообщества института в социальных сетях «Вконтакте», «Facebook» «Youtube» и др.;

– справочно-правовая система «Консультант Плюс»;

– система видеоконференцсвязи;

– иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

3.2. Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа

обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее к информационно-образовательным ресурсам и технологиям, обеспечивающим взаимодействие участников образовательного процесса.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы:

- электронная библиотека МГИК включает: электронный каталог Информационно-библиотечного центра (далее – ИБЦ) МГИК с полнотекстовыми электронными копиями научных и учебных изданий преподавателей МГИК. Условия доступа: авторизация по логину и паролю (<http://elib.mgik.org/>);

- Электронно-библиотечная система БиблиоРоссика. Условия доступа: регистрация пользователя по IP-адресам Института через локальную сеть МГИК (<http://www.bibliorossica.com/>);

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». Условия доступа: регистрация по IP-адресам Института через локальную сеть МГИК (<https://e.lanbook.com/>);

- Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Условия доступа: регистрация по IP-адресам Института через локальную сеть МГИК (<http://www.biblio-online.ru>);

- Электронно-библиотечная система «РУКОНТ». Условия доступа: по паролю, предоставленному регистрация по IP-адресам Института через локальную сеть МГИК (<http://rucont.ru>);

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Условия доступа: регистрация по IP-адресам Института через локальную сеть МГИК (<http://elibrary.ru/>);

- справочно-библиографические ресурсы ИБЦ МГИК, ссылки на информационно-библиографические коллекции и профессиональные базы данных, размещенные на сайте ИБЦ МГИК (<http://lib.mgik.org>).

3.3. Образовательный портал МГИК - система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle. Система управления обучением Moodle обеспечивает доступ к содержанию учебных дисциплин, в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательного процесса, проведение текущего, промежуточного и итогового контроля усвоения учебной дисциплины.

3.4. Система автоматизации учебного процесса 1С: Университет ПРОФ направлена на решение следующих задач:

- автоматизация процесса проектирования учебных планов, учебных дисциплин;

- формирование единой информационной базы данных абитуриентов, обучающихся, учебных планов и др.;

- мониторинг образовательного процесса.

3.5. Система «Антиплагиат» используется при проверке выпускных квалификационных работ. Проверка на плагиат осуществляется силами кафедр, деканатов и профессорско-преподавательского состава (далее – ППС). Позволяет организовать целостный процесс проверки работ обучающихся на наличие заимствований.

3.6. Система электронного документооборота по основной деятельности «Дело» позволяет производить своевременную обработку документов в электронных кабинетах СЭД, фиксировать исполнение поручений, согласование проектов исходящих документов.

3.7. Корпоративная сеть МГИК и корпоративная электронная почта создают условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды.

3.8. Официальный сайт МГИК (<http://mgik.org/>). На сайте Института размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации. В состав официального сайта МГИК входят поддоменные сайты приемной комиссии (<http://priem.mgik.org/>), сайты факультетов (<http://sgf.mgik.org/>; <http://trf.mgik.org/>; <http://mais.mgik.org/>; <http://music.mgik.org/>; <http://skd.mgik.org/>), сайт Информационного библиотечного центра (<http://lib.mgik.org/>), образовательный портал (<http://portal.mgik.org/>), сайт Учебно-творческого центра (<http://utc-mgik.ru/>) и другие.

3.9. Официальные сообщества Института в социальных сетях «Вконтакте», «Facebook» «Youtube» и др. предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС Института.

3.10. Справочно-правовая система Консультант Плюс содержит информацию о нормативных правовых актах РФ, законодательстве 85 субъектов, основных международных правовых актах, проектах законов и другой справочно-правовой информации.

#### **4. Формирование и функционирование ЭИОС**

4.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

4.1.1. ЭИОС МГИК и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

4.1.2. Порядок доступа к элементам ЭИОС МГИК регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Института;

4.1.3. Функционирование ЭИОС МГИК обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;

4.1.4. Все серверное оборудование имеет:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

4.1.5. ЭИОС МГИК формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

4.1.6. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС МГИК:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС МГИК;

- работники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью формирования и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС МГИК.

4.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями ППС, сотрудников отдела по трудоустройству и связям с работодателями, учебно-методического управления, отдела качества и сертификации образования, информационно-библиотечного центра, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений МГИК.

4.3. Требования к аутентификации обучающихся, преподавателей и сотрудников в ЭИОС МГИК.

4.3.1. Для аутентификации обучающихся и сотрудников в ЭИОС МГИК используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация, с применением меры надежности - технические ограничения на парольную защиту - не менее 7 символов.

4.3.2. Порядок регистрации обучающихся в электронной информационно-образовательной среде.

Физическое лицо, являющееся обучающимся МГИК всех форм обучения, имеет возможность доступа к персонализированной части ЭИОС МГИК. Присвоение обучающемуся МГИК логина и пароля осуществляется при заполнении регистрационной формы. Пользование обучающимися ЭИОС МГИК осуществляется по авторизованному доступу с использованием личного логина и пароля.

4.4. Порядок регистрации педагогических работников в электронной информационно-образовательной среде.

Физическое лицо, являющееся педагогическим работником МГИК, имеет право получить учетные данные (пароль и логин) для доступа в электронную информационно-образовательную среду МГИК.

Учетные данные (пароль и логин) для доступа педагогических работников в ЭИОС МГИК присваиваются при регистрации.

В случае увольнения педагогического работника ответственный сотрудник отдела кадров в течение одного рабочего дня обязан сообщить администратору информационной системы об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного преподавателя.

## **5. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС**

5.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

5.2. Обучающийся и работник, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Института, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора информационных систем о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

5.3. Обучающийся и работник несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Института и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;

– умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Института с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

– умышленное распространение образовательного контента вне ресурсов ЭИОС МГИК с нарушением авторских прав создателей учебных и учебно-методических материалов.

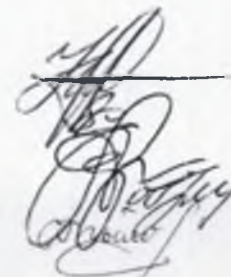
## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета МГИК.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором МГИК на основании решения Ученого совета.

Визируют:

Проректор по учебно-методической деятельности  
-ответственный секретарь постоянно  
действующей приемной комиссии  
Директор Информационно-библиотечного центра  
Директор Информационно-телекоммуникационного центра  
Начальник ПУ  
Начальник УМУ



А.С.Никулин  
С.А.Чазова  
А.Ю.Единак  
О.А.Гришина  
Н.Б.Тымчук





